

ВОЈНА ПОШТА 3720 КРАЉЕВО

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Хлеб бели од брашна ТИП 500 (0,500 кг), хлеб полубели од брашна ТИП 850 (0,500 кг) и пециво пшенично за сендвич (0,150 кг)-лепиња

новембар 2012. године

ВОЈНА ПОШТА

бр. 3720

Инт.бр. 3895 - 9

23 .11.2012. године.

КРАЉЕВО

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДМЕТ: Додела уговора о јавној набавци хране у отвореном поступку и то:

Хлеб бели од брашна ТИП 500 (0,500 кг), хлеб полубели од брашна ТИП-850 (0,500 кг) и пециво пшенично за сендвич (0,150 кг)-лепиња

Број набавке 01/13

Садржај:

- **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**
- **УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**
- **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**
- **ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**
- **МОДЕЛ УГОВОРА**
- **ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА**
- **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**
- **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**
- **ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

I

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Подаци о наручиоцу	
Назив наручиоца	Војна пошта 3720 Краљево
Седиште наручиоца (адреса)	ул. IV Црногорска бб, 36000 Краљево
Текући рачун	840-1620-21 Краљево
Матични број	07093608
Регистарски број	6012570339
Порески број	102116082
Шифра делатности	75110
Телефон	036/308-435
Телефах	036/308-448
Е-маил	2.brkov@vs.rs
Одговорна особа (потписник уговора)	КОМАНДАНТ луковник Мишић Станић
Особа за контакт	мајор Владимир Јовановић, dipl.еcc.

2. Подаци о врсти поступка јавне набавке и о примени других закона, прописа, међународних уговора и споразума, ако је њихова примена неопходна у том поступку

Сагласно објављеном јавном позиву за прикупљање понуда у отвореном поступку јавне набавке добара (хлеб бели од брашна ТИП 500 (0,500 кг), хлеб полубели од брашна ТИП 850 (0,500 кг) и пециво пшенично за сендвич (0,150 кг)-лепиња) – за потребе НАРУЧИОЦА ВОЈНА ПОШТА 3720 КРАЉЕВО.

У овом поступку се примењују :

Закон о јавним набавкама са свим подзаконским актима, („Службени гласник Републике Србије“ бр.116/08) ; Закон о облигационим односима, („Службени листу СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85 57/89) и („Службени гласник СРЈ“ бр. 31/93); Закон о општем управном поступку, закон је објављен у „Службени листу СРЈ“ (бр. 33/97 и 31/2001); Закон о безбедности хране („Службени гласник Републике Србије“, бр. 41/09); Правилник о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и брзо смрзнутих теста („Сл. лист СРЈ“, бр. 52/93); Правилник о количинама пестицида и других отровних материја, хормона, антибиотика и микотоксина који се могу налазити у животним намирницама („СЛ СФРЈ“, бр. 59/83); Правилник о микробиолошкој исправности намирница у промету („СЛ СРЈ“, бр. 26/93, 53/95, 46/02).

3. Подаци о предмету јавне набавке на који се односи конкурсна документација

Предмет јавне набавке је хлеб бели од брашна ТИП 500 (0,500 кг), хлеб полубели од брашна ТИП 850 (0,500 кг) и пециво пшенично за сендвич (0,150 кг)-лепиња, за потребе крајњих корисника, у отвореном поступку и то :

Број партије	Подручје уговарања	Назив артикла	количина (кг)
Партија број 1-1	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Рашка	хлеб бели од брашна ТИП 500	12.000
		пециво пшенично за сендвич (0,150)-лепиња	220
Партија број 1-2	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Нови Пазар	хлеб бели од брашна ТИП 500	7.665
		пециво пшенично за сендвич (0,150)-лепиња	346
Партија број 1-3	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Краљево	хлеб бели од брашна ТИП 500	25.500
		пециво пшенично за сендвич (0,150)-лепиња	500
Партија број 1-4	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Лађевци	хлеб бели од брашна ТИП 500	8.300
		хлеб полубели од брашна ТИП 850	4.200
		пециво пшенично за сендвич (0,150)-лепиња	190
Партија број 1-5	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Крагујевац	хлеб бели од брашна ТИП 500	7.200
		пециво пшенично за сендвич (0,150)-лепиња	125
Партија број 1-6	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Ваљево	хлеб бели од брашна ТИП 500	30.000
		пециво пшенично за сендвич (0,150)-лепиња	700
Партија број 1-7	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Пожаревац	хлеб бели од брашна ТИП 500	4.640
		пециво пшенично за сендвич (0,150)-лепиња	157
Партија број 1-8	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Горњи Милановац	хлеб бели од брашна ТИП 500	10.000
		пециво пшенично за сендвич (0,150)-лепиња	300

Наведене количине су орјентирне, а стварне ће бити оне које купчеви крајњи примаоци поруче, с тим да не могу бити веће од наведених.

Понуђач може поднети понуду за сва подручја, односно све партије, или за поједине партије, с тим да ће понуде бити разматране по појединачним партијама.

Понуда се поред осталог сматра исправном уколико понуђач понуди целокупну количину и асортиман за поједину партију.

Наручилац задржава право да одустане од вршења избора уколико установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације.

4. Обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и јавним позивом

Молимо Вас да пре попуњавања понуде, пажљиво проучите услове наведене у конкурсној документацији и понуду припремите и поднесете у складу са конкурсном документацијом. Свака позиција у понуди мора бити уредно попуњена штампаним словима.

Понуђач мора испуњавати обавезне услове из члана 44. и 45. Закона о јавним набавкама као и услове предвиђене конкурсном документацијом. Доказе о испуњености услова понуђач је у обавези да достави сходно захтевима предвиђеним овом конкурсном документацијом.

5. Подаци о начину и месту подношења понуда, као и последњем дану рока, односно датуму и сату за подношење понуда

Понуду доставити на оригиналном образцу из конкурсне документације. Образац понуде са свом потребном документацијом се доставља поштом или лично, са назнаком:

"ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ХЛЕБА БЕЛОГ ОД БРАШНА ТИП 500 (0,500 КГ), ХЛЕБА ПОЛУБЕЛОГ ОД БРАШНА ТИП 850 (0,500 КГ) И ПЕЦИВА ПШЕНИЧНОГ ЗА СЕНДВИЧ (0,150 КГ)-ЛЕПИЊА – НЕ ОТВАРАТИ"

На адресу: војна пошта 3720 Краљево, улица IV Црногорска бб, 36000 Краљево.

На коверти навести назив, адресу и телефон понуђача.

Сва документа поднета у коверти морају бити оверена, пожељно је да буду повезана траком у целину која мора бити запечаћена, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови и печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Рок за подношење понуда је до 09,00 часова дана 17.12.2012. године, а у складу са условима из конкурсне документације. Благовремена понуда је понуда пристигла до 09,00 часова последњег дана назначеног за достављање исте.

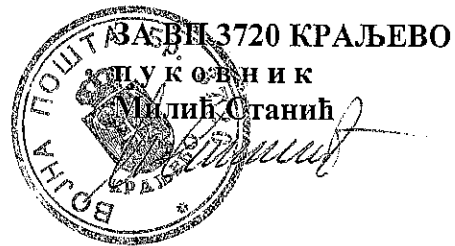
6. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја за овлашћене представнике понуђача који присуствују отварању понуда

Отварање понуда ће се обавити 17.12.2012. године у 09,15 часова у ВП 3720 Краљево, IV Црногорске бб, 36000 Краљево, свечана сала војничког клуба у присуству чланова

Комисије за јавне набавке наручиоца и овлашћених представника понуђача који су у обавези да пуномоћје предају на захтев Комисије за јавне набавке наручиоца пре почетка отварања понуда. Представници понуђача дужни су да доставе овлашћења за заступање на обрасцу који је саставни део конкурсне документације. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача оверено печатом и потписано од одговорног лица понуђача.

7. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о избору најповољније понуде

Наручилац ће донети одлуку о избору најповољније понуде у року од 5 дана од дана отварања понуда и писмено обавестити понуђаче у року од 7 дана од дана доношења одлуке.



II

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Наведено упутство садржи податке о захтевима НАРУЧИОЦА у погледу садржине понуде, као и услова под којима се спроводи поступак доделе Уговора о јавној набавци.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда се ради у писаном облику на српском језику, на оригиналном обрасцу (образац 1) који је саставни део конкурсне документације.

2) Подаци о обавезној садржини понуде

Понуда се сматра потпуном и исправном ако понуђач поднесе

- Доказ о испуњености услова из члана 44. предвиђене чланом 45. Закона о јавним набавкама наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 44. и 45. Закона о јавним набавкама;
- Исправно попуњен, потписан и оверен Образац понуде;
- Исправно попуњен и оверен Образац за оцену испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама;
- Модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач попуњава у складу са понудом, парафира све стране, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора;
- Попуњени, потписани и печатом оверени обрасци изјава;

Понуђач мора испуњавати све Законом о јавним набавкама одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

3) Посебни захтеви, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена и мора да се да на оригиналним обрасцима наручиоца овереним потписом и печатом овлашћеног лица понуђача на свакој страни. Валутна клаузула није дозвољена. Важност понуде мора да буде најмање 60 дана од дана отварања понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Поред обрасца понуде, понуђач попуњава и модел уговора.

4) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Понуђач може поднети понуду за сва подручја, односно све партије, или за поједине партије, с тим да ће понуде бити разматране по појединачним партијама. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије, како би се омогућило оцењивање за сваку партију посебно.

Понуда се поред осталог сматра исправном уколико понуђач понуди целокупну количину и асортиман за појединачну партију.

5) Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није допуштена.

6) Група понуђача

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача.

7) Подизвођачи

Понуђач је дужан да уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу у понуди наведе име подизвођача и да ли ће набавку у целини или делимично поверити подизвођачу. Уколико понуђач наступа са подизвођачем и за истог мора доставити документацију којом доказује испуњеност из члана 44. Закона о јавним набавкама у свему као из става 2. овог овог упутства.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

8) Заједничка понуда групе понуђача

У случају да евентуална заједничка понуда групе понуђача буде оцењена као најповољнија, обавеза је групе понуђача да пре склапања уговора поднесе правни акт (уговор) којим се исти обавезују на заједничко извршење набавке и којим ће бити прецизирана одговорност сваког понуђача за извршење уговора.

9) Начин, услови плаћања и гарантни рок

Исплату рачуна врши РЦ МО у року који буде постигнут у поступку јавне набавке, а који не може бити краћи од 30 нити дужи од 60 дана од дана настанка ДПО.

Фактурисање испоручених производа вршиће се: дневно, седмично, декадно, петнаестодневно – (понуђач треба да заокружи одговарајуће).

ДПО настаје даном пријема робе у складиште купца - крајњих примаоца.

Гарантни рок мора бити у складу са Законом о заштити потрошача („СГ РС“ број 73/10).

10) Цена

Цена се подразумева за јединицу масе производа - килограм, без ПДВ-а, франко складиште купчевих крајњих корисника - примаоца неистоварено, уз камионски транспорт.

Цена може подлећи промени на захтев купца или продавца.

Захтев за измену цена подноси се у писаној форми.

Уз захтев за измену цене подноси се структура нове цене са наведеним разликама у односу на претходну цену, односно наведеним процентуалним повећањем улазних инпута цене.

11) Средства финансијског обезбеђења

Гаранција за обезбеђење уговором преузетих обавеза и то: менично писмо – овлашћење и бланко сопствена меница потписана и оверена.

12) Начин означавања поверљивости података

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу стави ознаку „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац је дужан да чува као повељиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац је дужан да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац чува као пословну тајну имена понуђача и дате понуде до истека рока за отварање понуда.

Подаци о цени и осталим деловима понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим, сагласно члану 12. Закона о јавним набавкама у РС („СГ РС“ број 116/2008).

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено

Понуђач може у писаном облику захтевати додатна појашњења и информације у складу са наводом из позива који је саставни део конкурсне документације најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, а наручилац ће на захтев понуђача одговорити у року од два дана од дана пријема захтева понуђача.

Питања треба упутити на адресу: ВП 3720 Краљево, улица IV Црногорска бб, уз напомену „Објашњење-позив на број 01/13“.

Ако НАРУЧИЛАЦ измени или допуни конкурсну документацију шест или мање дана пре истека рока за достављање понуда дужан је да продужи рок за подношење понуда и да о томе у писаном облику обавести сва лица која су примила конкурсну документацију. Одлука о продужењу рока биће објављена у „Службеном гласнику РС“ или на Порталу јавних набавки.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

14) Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

15) Додатна објашњења од понуђача

Наручилац може после отварања понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу вредновању и утврђивању понуда, као и да врши контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

16) Рок за закључење уговора

Наручилац ће по истеку рока од 7 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде, позвати понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија, да приступи закључењу уговора о јавној набавци.

Ако понуђач чија је понуда изабрана не приступи закључењу уговора односно не достави потписан уговор у року од 7 дана од дана достављања уговора на потпис НАРУЧИЛАЦ

може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

17) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Списак најважнијих испоручених добара у последње 3 (три) године са износима, датумима и листама купаца, односно наручилаца. Ако су купци односно наручиоци, субјекти који се у смислу овога закона сматрају наручиоцем, доказ мора бити у облику потврде издате или потписане од стране надлежног органа ако су купци и наручиоци остала правна лица односно предузетници, потврду издаје или потписује купац односно наручилац.

18) Преговарачки поступак

У случају настанка услова за вођење преговарачког поступка у смислу члана 23. став 1. тачка 1. и 24. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама у РС ("СГ РС" број 116/2008), преговарање ће се вршити о следећим елементима уговора: цена, рок испоруке, рок плаћања, гарантни рок и замена безусловних количина, међусобне обавезе у случају непоштовања одредби уговора.

19) Критеријуми за избор најповољније понуде

Одлука о додели уговора о јавној набавци хлеба и пецива пшеничног за сендвич донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

20) Елемент критеријума на основу којег ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком ценом

У случају да два или више понуђача имају исту цену, предност ће имати понуђач који је понудио дужи рок плаћања.

21) Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може се поднети у складу са Законом о јавним набавкама и у роковима предвиђеним овим законом. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повратницом. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку доделе уговора о јавној набавци, најкасније у року од 3 дана од дана пријема захтева за заштиту права понуђача.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број 840-742221843-57) шифра плаћања 153, позив на број 97 86-004, сврха уплате републичка административна такса, прималац буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

22) Обавештење о закључењу уговора

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 107. Закона о јавним набавкама у РС („СГ РС“ број 116/2008).

23) Разлози због којих кандидат може бити искључен са листе кандидата

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неисправна или неодговарајућа, ако садржи неистините податке, или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације. Понуда може бити одбијена ако је неприхватљива.

Неблаговремена понуда је понуда која није предата Наручиоцу у року одређеном у јавном позиву. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Исправна понуда је понуда која је благовремено поднета, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да потпуно испуњава све услове из Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове и захтеве из спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, исправна и одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности конкретне јавне набавке.

**III
ОБРАЗАЦ
ПОНУДА**

за јавну набавку артикала хране у отвореном поступку (хлеб бели од брашна ТИП-500 од 0,500 кг, хлеб полубели од брашна ТИП-850 од 0,500 кг и пециво пшенично за сендвич – лепиња од 0,150 кг), која је објављена дана 16.11.2012.године у "Службеном Гласнику Републике Србије" број 109, како следи:

1.-Понуду дајем (заокружити):

- а) самостално
- б) заједничка понуда

2.- Понуда се односи на доделу набавке добара у отвореном поступку за јавну набавку број 1/13. Хлеб бели од брашна ТИП-500, хлеб полубели од брашна ТИП-850 и пециво пшенично за сендвич (0,150 кг)-лепиња, за партију број:

(заокружити број партије):

За партију 1-1. - подручје Рашка:

- Војна пошта 3705 Рашка.
- Место испоруке - 51.СП Копаоник

За партију 1-2. - подручје Нови Пазар:

- Војна пошта 4659 Нови Пазар,

За партију 1-3. - подручје Краљево:

- Војна пошта 4652 Краљево.

За партију 1-4. - подручје Лађевци:

- Војна пошта 2895 Лађевци

За партију 1-5. - подручје Крагујевац:

- Војна пошта 3262 Крагујевац

За партију 1-6. - подручје Ваљево:

- Војна пошта 9845 Ваљево

За партију 1-7. - подручје Пожаревац:

- Војна пошта 5302 Пожаревац.
- Места испоруке - Смедерево и Смедеревска Паланка

За партију 1-8. - подручје Горњи Милановац:

- Војна пошта 2143 Горњи Милановац.

3.- Услови понуде:

Предмет јавне набавке је хлеб бели, хлеб полубели и пециво пшенично за сендвич.

(Уписати податке само за партију за коју се подноси понуда)

Број партије	Подручје уговарања	Назив артикла	количина (кг)	Понуђена цена по кг без ПДВ
Партија број 1-1	Хлеб бели од брашна ТИП-500 и пециво пшенично за сендвич за подручје уговарања Рашка	Хлеб бели од брашна ТИП-500	12.000	
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	220	
Партија број 1-2	Хлеб бели од брашна ТИП-500 и пециво пшенично за сендвич за подручје уговарања Нови Пазар	Хлеб бели од брашна ТИП-500	7.665	
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	346	

Партија број 1-3	Хлеб бели од брашна ТИП-500 и пециво пшенично за сендвич за подручје уговарања Краљево	Хлеб бели од брашна ТИП-500	25.500	
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	500	
Партија број 1-4	Хлеб бели од брашна ТИП-500 и пециво пшенично за сендвич за подручје уговарања Лађевци	Хлеб бели од брашна ТИП-500	8.300	
		Хлеб полубели од брашна ТИП-850	4.200	
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	190	
Партија број 1-5	Хлеб бели од брашна ТИП-500 и пециво пшенично за сендвич за подручје уговарања Крагујевац	Хлеб бели од брашна ТИП-500	7.200	
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	125	
Партија број 1-6	Хлеб бели од брашна ТИП-500 и пециво пшенично за сендвич за подручје уговарања Ваљево	Хлеб бели од брашна ТИП-500	30.000	
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	700	
Партија број 1-7	Хлеб бели од брашна ТИП-500 и пециво пшенично за сендвич за подручје уговарања Пожаревац	Хлеб бели од брашна ТИП-500	4.640	
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	157	
Партија број 1-8	Хлеб бели од брашна ТИП-500 и пециво пшенично за сендвич за подручје уговарања Горњи Милановац	Хлеб бели од брашна ТИП-500	10.000	
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	300	

3.1.- Квалитет:

3.2.- Начин паковања и амбалажа:

3.3.- Рок испоруке:

3.4.- Место испоруке:

3.5.- Рок плаћања:

3.6.- Услови гаранције и рекламације:

3.7.- Понуда важи (најмање 60 дана) _____ дана од дана отварања понуда.

Образац понуде - наставак

Подаци о пунуђачу	
Назив Понуђача	
Седиште Понуђача (адреса)	
Текући рачун	
Матични број	
Регистарски број	
Порески број	
Шифра делатности	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Особа за контакт	

Образац понуде - наставак

Подаци о подизвођачу (попуњавати само у случају наступања са Подизвођачем)	
Назив Подизвођача	
Седиште Подизвођача (адреса)	
Текући рачун	
Матични број	
Регистарски број	
Порески број	
Шифра делатности	
Телефон	
Телефах	
Е-mail	
Одговорна особа	
Особа за контакт	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

ИЗЈАВЉУЈЕМ

У вези са јавним позивом за доделу набавке добара у отвореном поступку објављеном у службеном гласнику број 109 дана 16.11.2012. године за набавку хлеба белог од брашна ТИП-500 од 0,5 кг, хлеба полубелог од брашна ТИП-850 од 0,5 кг и пецива пшеничног за сендвич – лепиња од 0,150 кг, изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Место и датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Изјава се даје само у случају да понуђач не наступа са подизвођачем.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Комисија за јавну набавку наручиоца установљава испуњеност услова за учешће у предметној јавној набавци:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар.

Доказује се прилагањем копије извода из регистра надлежног органа (Агенција за привредне регистре).

2. Да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Доказује се прилагањем копије оснивачког акта понуђача.

3. Да понуђачу у року од 2 године пре објављивања позива није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке.

Доказује се прилагањем :

- потврда Агенције за привредне регистре,
- потврда Привредног суда,
- потврда судије за прекршаје

4. Да је понуђач за текућу годину измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или државе у којој има седиште.

Доказује се прилагањем

- уверење Министарства финансија - Пореска управа – Центар за велике пореске обвезнике,
- уверење Министарства финансија - Пореска управа – Регионални центар – Филијала/Експозитура,
- уверење (општинско, градско) Секретаријата за финансије – Управа јавних прихода

5. Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом

Доказује се прилагањем :

- Биланса стања и биланса успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године,
- Извештаја о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН (не старији од 6 месеци),
- Копије сертификата за успостављен НАССР стандард,
- Копије сертификата за успостављен стандард ИСО 9001,
- Списак најважнијих испоручених добара у последње 3 (три) године са износима, датумима и листама купаца, односно наручилаца. Ако су купци односно наручиоци, субјекти који се у смислу овога закона сматрају наручиоцем, доказ мора бити у облику потврде издате или потписане од стране надлежног органа ако су купци и наручиоци остала правна лица односно предузетници, потврду издаје или потписује купац односно наручилац.

6. Да понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом

- Понуђач који у свом власништву, закупу или лизингу поседује најмање 4 (четири) адекватна возила (Доказ: Копија важећих саобраћајних дозвола и уговори о основу коришћења)
- Понуђач који у радном односу има минимално 7 (седам) запослених на неодређено време у последњих 6 месеци (Доказ: М обрасци)

7. У случају подношења заједничке понуде – Уговор о конзорцијуму за предметну јавну набавку

Уколико понуђач наступа са подизвођачем и за истог мора доставити документацију којом доказује испуњеност из члана 44. Закона о јавним набавкама у свему како је наведено у овој конкурсној документацији. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

При достављању доказа о квалификацији у потпуности смо поштовали услове наручиоца. Упознати смо са осталим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо:

1	Извод из агенције за привредне регистре	Да	Не
2	Оснивачки акт понуђача у копији	Да	Не
3	➤ потврда Агенције за привредне регистре	Да	Не
	➤ потврда Привредног суда	Да	Не
	➤ потврда судије за прекршаје	Да	Не
4	➤ уверење Министарства финансија - Пореска управа – Центар за велике пореске обвезнике	Да	Не
	➤ уверење Министарства финансија - Пореска управа – Регионални центар – Филијала/Експозитура	Да	Не
	➤ уверење (општинско, градско) Секретаријата за финансије – Управа јавних прихода	Да	Не
5	➤ биланс стања за 2010 и 2011. годину	Да	Не
	➤ биланс успеха за 2010 и 2011. годину	Да	Не
	➤ мишљење овлашћеног ревизора	Да	Не
	➤ Извештаја о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН (не старији од 6 месеци)	Да	Не
	➤ Копије сертификата за успостављен НАССР стандард	Да	Не
	➤ Копије сертификата за успостављен ИСО 9001 стандард	Да	Не
6	➤ Списак најважнијих испоручених добара у последње 3 (три) године	Да	Не
	➤ Копије саобраћајних дозвола за возила са основом коришћења	Да	Не
7	➤ Копија М образаца за запослене	Да	Не
	➤ Попуњени и оверени сви обрасци из конкурсне документације	Да	Не

МОДЕЛ УГОВОРА

**о купопродаји хлеба белог од брашна ТИП-500 (0,500 кг),
хлеба полубелог од брашна ТИП 850 (0,500 кг) и пецива
пшеничног за сендвич – лепиња (0,150 кг)**

У 2013. ГОДИНИ

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**КУПАЦ:****ВОЈНА ПОШТА 3720 КРАЉЕВО**Коју заступа: пуковник Милић Станић,
(у даљем тексту – Купац)

Адреса: IV Црногорска бб, 36000 Краљево

Телефон: 036/308-435,

Телефакс: 036/308-448,

Матични број: 102116082

Порески идентификациони број: 07093608

Жиро-рачун: 840-1620-21

ПРОДАВАЦ:

Назив Продавца: _____

Којег заступа директор: _____

у даљем тексту, **Продавац.**

Адреса: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број: _____

Телефон: централа: _____

директор: _____

Телефакс: _____

Жиро рачун: _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНЕ

Члан 1.

Купац и продавац су се споразумели да у 2013. години, продавац испоручи хлеб бели од брашна ТИП-500 (0,500 кг), хлеб полубели од брашна ТИП-850 (0,500 кг) и пециво пшенично за сендвич – лепиња (0,150 кг), по следећем:

Орјентирне количине хлеба белог, хлеба полубелог и пецива за сендвич су:

РБ	Назив артикла	Количина (кг)	Цена у дин (без ПДВ)	Вредност у динарима
1	Хлеб бели од брашна ТИП-500 (0,5 кг)			
2	Хлеб полубели од брашна ТИП-850 (0,5 кг)			
3	Пециво пшенично за сендвич-лепиња (0,15 кг)			
У к у п н о :				

Горе укупне наведене количине хлеба и пецива пшеничног за сендвич по партијама и подручјима:

За партију 1-1. - подручје Рашка:

- Војна пошта 3705 Рашка – касарна „Стефан Немања“ и место испоруке 51.СП Копаоник	
1.- Хлеб бели од брашна ТИП-500 (0,500 кг).....	12.000 кг,
2.- Пециво пшенично за сендвич-лепиња (0,150 кг)	220 кг,
У к у п н о :	<u>12.220</u> кг.

За партију 1-2. - подручје Нови Пазар

- Војна пошта 4659 Н.Пазар касарна „Рифат Бурџевић-Тршо“	
1.- Хлеб бели од брашна ТИП-500 (0,500 кг).....	7.665 кг,
2.- Пециво пшенично за сендвич-лепиња (0,150 кг)	346 кг,
У к у п н о :	<u>8.011</u> кг.

За партију 1-3. - подручје Краљево:

- Војна пошта 4652 Краљево касарна „Рибница“	
1.- Хлеб бели од брашна ТИП-500 (0,500 кг).....	25.500 кг,
2.- Пециво пшенично за сендвич-лепиња (0,150 кг)	500 кг,
У к у п н о :	<u>26.000</u> кг.

- За партију 1-4. - подручје Лађевци:

Војна пошта 2895 Лађевци – аеродром „Лађевци“	
1.- Хлеб бели од брашна ТИП-500 (0,500 кг).....	8.300 кг,
2.- Хлеб полубели од брашна ТИП-850 (0,500 кг)....	4.200 кг
3.- Пециво пшенично за сендвич-лепиња (0,150 кг)	190 кг,
У к у п н о :	<u>12.690</u> кг.

За партију 1-5. - подручје Крагујевац:

- Војна пошта 3262 Крагујевац – касарна „Милан Благојевић“:	
1.- Хлеб бели од брашна ТИП-500 (0,500 кг).....	7.200 кг,
2.- Пециво пшенично за сендвич-лепиња (0,150 кг)	125 кг,
У к у п н о :	<u>7.325</u> кг.

За партију 1-6. - подручје Ваљево:

- Војна пошта 9845 Ваљево – касарна „Војвода Живојин Мишић“:	
1.- Хлеб бели од брашна ТИП-500 (0,500 кг).....	30.000 кг,
2.- Пециво пшенично за сендвич-лепиња (0,150 кг)	700 кг,
У к у п н о :	<u>30.700</u> кг.

За партију 1-7. - подручје Пожаревац

- Војна пошта 5302 Пожаревац – касарна „Генерал Павле Јуришић-Штрум“ и места испоруке Смедеревска Паланка и Смедерево:	
1.- Хлеб бели од брашна ТИП-500 (0,500 кг).....	4.640 кг,
2.- Пециво пшенично за сендвич-лепиња (0,150 кг)	157 кг,
У к у п н о :	<u>4.797</u> кг.

За партију 1-8. - подручје Горњи Милановац:

- Војна пошта 2143 Горњи Милановац – касарна „Војвода Радомир Путник“:	
1.- Хлеб бели од брашна ТИП-500 (0,500 кг).....	10.000 кг,
2.- Пециво пшенично за сендвич-лепиња (0,150 кг)	300 кг,
У к у п н о :	<u>10.300</u> кг.

Наведене количине хлеба су оквирне, а стварне количине ће бити оне које наруче крајњи примаоци.

Цена производа се односи на јединицу мере, франко неистоварено испред складишта примаоца и без пореза на промет.

Уз захтев за измену цене подноси се структура нове цене са наведеним разликама у односу на претходну цену, односно наведеним процентуалним повећања улазних инпута цене.

Захтев за измену цена подноси се у писменој форми, уз потребно образложење, у року који не може бити краћи од 30 дана од почетка периода за који се тражи промена цене.

КВАЛИТЕТ

Члан 2.

Хлеб који се испоручује, као и брашно од којег се прави, **мора** по квалитету одговарати следећим правилницима:

- Правилнику о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и брзо смрзнутих теста ("Сл. лист СРЈ", бр. 52/93),
- Правилнику о количинама пестицида и других отровних материја, хормона, антибиотика и микотоксина који се могу налазити у животним намирницама („СЛ СФРЈ“, бр. 59/83),
- Правилнику о микробиолошкој исправности намирница у промету („СЛ СРЈ“, бр. 26/93, 53/95, 46/02),
- Закону о безбедности хране („Сл. лист Републике Србије“, бр. 41/09).

За испоруку хлеба од брашна у власништву понуђача - продаваца, продавац одговара за квалитет хлеба и брашна.

АМБАЛАЖА И НАЧИН ТРАНСПОРТА

Члан 3.

Хлеб мора бити дистрибуиран и специјализованим возилима и у стандардној амбалажи за ову врсту производа.

Амбалажа је повратна и власништво је продавца.

Продавац има право да на крају месеца, крајњим примаоцима, фактурише невраћену амбалажу по важећим ценама на дан фактурисања.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КВАНТИТЕТА

Члан 4.

Квалитативан пријем се обавља према одредбама члана 2. овог уговора, а квантитативан пријем се врши мерењем приликом испоруке-пријема хлеба и том приликом утврђена количина сматра се стварно испорученом.

Уколико дође до неслагања у погледу количине или квалитета, крајњи прималац о томе одмах извештава продавца, а безусловне количине ставља продавцу на располагање. Уз приговор прималац је обавезан да приложи и комисијски записник о установљеном недостатку при пријему.

Евентуалне спорове у погледу количине, квалитета и других недостатака по записницима примаоца, продавац ће решавати непосредно са примаоцима.

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испорука хлеба вршиће се у току радног времена до 12,00 часова.

Купчеви крајњи корисници поруцбине врше телефоном или преко пратиоца возила продавца.

Места испоруке су наведена по партијама и подручјима испоруке.

Продавац се обавезује да испоручи и ванредне количине хлеба у реалном року који је потребан за приозводњу.

За државне празнике и нерадне дане, продавац и купчеви крајњи примаоци одредиће споразумно време испоруке.

Купац задржава право да, из разлога који се нису могли у тренутку закључења уговора предвидети, поједине крајње примаоце искључи или придода нове, о чему ће продавац бити благовремено обавештен.

Продужења рока испоруке **нема**.

Као дан испоруке у смислу доцње, сматра се дан квалитативно - квантитативног пријема у складишту купчевих примаоца.

Продавац се обавезује да сваког месеца - по реализацији месечне диспозиције, достави купцу преглед испоручених количина по војним поштама.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Исплату рачуна за испоручен хлеб по овом уговору, врше војне поште – крајњи примаоци у року од _____ дана од дана настанка ДПО, с тим што се продавац обавезује да примаоцима достави рачун у року од 5 дана од дана настанка ДПО.

ДПО настаје датумом фактурисања, а уговорне стране су сагласне да се фактурисање врши за десетодневне испоручене количине хлеба.

Исплата се врши на основу фактуре и отпремнице, с тим што се плаћају само стварно примљене количине, без обзира колико је назначено на рачуну.

ГАРАНЦИЈА И ЗАМЕНА НЕУСЛОВНИХ КОЛИЧИНА

Члан 7.

Продавац, под условом да се хлеб чува на правилан начин, гарантује његову исправност у року од 48 часа од часа испоруке.

Крајњи корисници – примаоци обавезни су да хлеб ускладиште и чувају у свему како је то регулисано одговарајућим упутством и правилницима.

Крајњи примаоци су дужни да у периоду гарантног рока за сваки установљени квар сачине комисијски записник и о томе одмах обавесте продавца, а овај има право непосредног увида у квалитет хлеба који му је стављен на располагање.

Сваки крајњи примаоц ће непосредно одлучити - зависно од својих потреба, доба дана и спорних количина – да ли ће тражити испоруку условних количина или ће умањити рачун за вредност неусловних количина.

Продавац је обавезан да хлеб чији је пријем одбијен или код кога је накнадно установљена неусловност - а крајњи примаоци то захтевају - замени тј. изврши испоруку другог тј. условног хлеба у року који одреди крајњи примаоц.

Уколико продавац не изврши замену неусловних количина хлеба у предвиђеном року условним, купчеви крајњи примаоци имају право да одмах на тржишту изврше набавку неиспоручених, а потребних количина хлеба, и сва документа у вези те набавке одмах доставе ВП 3720 Краљево, која ће надокнаду ових трошкова извршити применом одредби члана 8. овог Уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

Ако продавац једнострано раскине уговор, врши испоруку са кашњењем у току дана или са прекидима (од једног дана), а о чему ће крајњи примаоци одмах обавестити купца тј. ВП

3720 Краљево, купац има право да депоновани инструмент плаћања продавца, поднесе на наплату банци код које се води рачун продавца.

Ако купац не плати фактуре у уговореном року, продавац има право на законом прописане затезне камате, на вредност фактуре која није исплаћена на време.

ПРАВНА СУКЦЕСИЈА

Члан 9.

Свака уговорна страна може своја права и обавезе из овог уговора пренети на трећа лица, с тим да пре тога мора затражити сагласност друге уговорне стране.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 10.

Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора решавају споразумно.

У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима, уговорене стране су сагласне да спорове решавају код надлежног суда у Краљеву.

ИЗМЕНА И ДОПУНА УГОВОРА

Члан 11.

Овај уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

Изузетно од става 1. овог члана купац има право да једнострано раскине уговор уколико продавац не испоручи средства у уговореном року, као ни у накнадном року који му купац одреди.

ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 12.

Подаци из овог Уговора и његових накнадних евентуалних измена и допуна, као и преписке које се односе на врсту, количину, цену, диспозицију и рокове испоруке сматрају војном тајном у смислу:

- Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље, које треба штитити применом посебних мера безбедности (СЛ СРЈ 54/94).

Забрањено је преписивање и умножавање овог Уговора, његових евентуалних измена и допуна и преписки везаних за реализацију Уговора.

Уговор евентуалне измене, допуне и преписке морају се чувати на посебно одређеном месту, које гарантује безбедност тих података и са њима могу бити упозната само овлашћена лица која непосредно раде на реализацији овог Уговора.

Подаци из овог Уговора не могу се давати на увид или коришћење трећим лицима, осим у случају контроле од стране овлашћених служби, уз предходно прибављање одобрења надлежног Органа ВС или МО. Након извршене контроле од лица која су извршила контролу, обавезно узети писмену изјаву о обавези чувања тајности података до којих су дошли приликом контроле.

Купац и продавац су се сагласили да контролу спровођења мера безбедности врше овлашћена лица која одреди купац.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговорне стране су се сагласиле да за све што није одређено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговор је састављен у два примерка (по један за сваку уговорну страну), заведен у деловодству купца и свака страница је оверена печатом уговорних страна.

Уговор важи за период од __. __. 20__ године до 31.12.2013. године, а његова примена почиње даном потписивања обе уговорне стране.

Купац је обавезан да умножи уговор и достави га у потребном броју примерака главним корисницима, који га умножавају у потребном броју примерака за крајње примаоце.

Овај уговор је ступио на снагу __. __. 2013. године, јер је на исти позитивно мишљење дало Одељење за имовинско правне послове у Нишу, актом Министарства одбране, актом ОП II број _____ од _____ 2012. године.

Уговор је потписан дана __. __. 2013. године.

ПРОДАВАЦ:

ДИРЕКТОР

КУПАЦ:

ЗА ВП 3720 КРАЉЕВО

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Квалитет

Хлеб бели од брашна ТИП-500, хлеб полубели од брашна ТИП-850 и пециво пшенично за сендвич (0,150 кг) - лепиња по квалитативним особинама мора да одговара и испуњава све услове прописаним **Правилима** за одговарајуће производе:

- Правилнику о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и брзо смрзнутих теста ("Сл. лист СРЈ", бр. 52/93),
- Правилнику о количинама пестицида и других отровних материја, хормона, антибиотика и микотоксина који се могу налазити у животним намирницама ("СЛ СФРЈ", бр. 59/83),
- Правилнику о микробиолошкој исправности намирница у промету ("СЛ СРЈ", бр. 26/93, 53/95, 46/02),
- Закону о безбедности хране ("Сл. лист Републике Србије", бр. 41/09).

Количина

Број партије	Подручје уговарања	Назив артикла	количина (кг)
Партија број 1-1	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Рашка	Хлеб бели од брашна ТИП-500	12.000
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	220
Партија број 1-2	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Нови Пазар	Хлеб бели од брашна ТИП-500	7.665
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	346
Партија број 1-3	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Краљево	Хлеб бели од брашна ТИП-500	25.500
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	500
Партија број 1-4	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Лађевци	Хлеб бели од брашна ТИП-500	8.300
		Хлеб полубели од брашна ТИП-850	4.200
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	190
Партија број 1-5	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Крагујевац	Хлеб бели од брашна ТИП-500	7.200
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	125
Партија број 1-6	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Ваљево	Хлеб бели од брашна ТИП-500	30.000
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	700
Партија број 1-7	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Пожаревац	Хлеб бели од брашна ТИП-500	4.640
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	157
Партија број 1-8	хлеб бели од брашна ТИП 500 и пециво пшенично за сендвич (0,150 г.)-лепиња за подручје уговарања Горњи Милановац	Хлеб бели од брашна ТИП-500	10.000
		Пециво пшенично за сендвич-лепиња	300

Начин спровођења контроле квалитета и квантитета

Квалитативан пријем хлеба и пшеничног пецива за сендвич-лепиња врше купчеви крајњи корисници или наручилац, а према одредбама конкурсне документације по питању квалитета и на основу органолептичке оцене квалитета. Овлашћени орган опште логистике наручиоца може по потреби вршити повремене контроле производње. Повремене контроле квантитета производа путем мерења на ваги спроводиће крајњи примаоци купца уз присуство возача испоручиоца и састављање записника о мерењу производа.

Приликом контроле и пријема производа испоручилац је обавезан да омогући увид у потребну документацију надлежних органа и институција, по питању сировина, амбалаже, надзора и сл.

Продавац је обавезан да за сваку испоруку сачини и достави купцу одговарајућу документацију - отпремницу са подацима о врсти производа, количини и потписом испоручиоца.

У случају да се на месту пријема констатује оштећење или квар на испорученим производима, крајњи примаоц је дужан да од превозника обезбеди документацију којом ће се потврдити утврђена оштећења.

Приговор у погледу количине, квара, оштећења и других недостатака крајњи прималац доставља на увид у року од 24 часа продавцу путем телефона, што потврђује путем телефакса или препорученим писмом.

Евентуалне спорове у погледу количине, квара, оштећења и других недостатака по записницима крајњих прималаца, испоручилац ће решавати непосредно са крајњим примаоцима.

Услови гаранције и рекламације

Понуђач гарантује исправност хлеба белог и пецива за сендвич у року који је прописан одговарајућим Правилником тј. 48 часова од часа испоруке, под условом да се исти правилно ускладишти и чува.

Исти је обавезан да хлеб код кога је одмах или у гарантном року установљена безусловност - а крајњи примаоци то захтевају - замени тј. изврши испоруку другог тј. условног хлеба у року који одреди Наручилац.

Начин транспорта и амбалажа

Амбалажа, обележавање индивидуалних и транспортних паковања и начин паковања, морају у свему одговарати прописима за паковање и транспорт за хлеб и производе од брашна.

Индивидуална и транспортна паковања морају имати прописану декларацију, која је у складу са Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница (СЛ СЦГ 4/04 и 12/04).

Амбалажа мора гарантовати сигурност у очувању квалитета производа при манипулацији, током транспорта и употребе до утрошка у гарантном року.

Амбалажа је повратна, и служи за вишекратну употребу (корпе за хлеб и пециво) крајњи корисници су дужни да амбалажу врате одмах после пријема, евентуално након наредног пријема производа.

Начин, место и рокови испоруке

Испорука хлеба и пшеничног пецива за сендвич-лепиња се врши по свакодневним требовањима крајњих примаоца и то:

- ВП 3705 Рашка – место испоруке касарна “Стефан Немања”
– место испоруке 51.СП Копаоник
- ВП 4659 Н. Пазар – место испоруке касарна “Рифат Бурчевић - Тршо”
- ВП 4652 Краљево, – место испоруке касарна „Рибница“
- ВП 2895 Лађевци, – место испоруке аеродром „Лађевци“
- ВП 3262 Крагујевац – место испоруке касарна “Милан Благојевић“
- ВП 9845 Ваљево – место испоруке касарна “Војвода Живојин Мишић“
- ВП 5302 Пожаревац – место испоруке касарна “Павле Јуришић - Штурм“
– место испоруке касарна у Смедеревској Паланци
– место испоруке касарна у Смедереву
- ВП 2143 Горњи Милановац – место испоруке касарна “Војвода Радомир Путник“

Испорука ће се вршити у складу са требовањима крајњих прималаца.

ВП примаоци ће требовања достављати најкасније испоручиоцу до 14.00 часова за наредни дан.

Продужење рока за испоруку производа нема, а испорука за наредни месец не може се условљавати плаћањем претходне испоруке.

Цена

Цена се подразумева за јединицу масе производа - килограм, без ПДВ-а, франко складиште купчевих крајњих корисника - примаоца неистоварено, уз камионски транспорт.

Цена може подлећи промени на захтев купца или продавца.

Захтев за измену цена подноси се у писаној форми.

Уз захтев за измену цене подноси се структура нове цене са наведеним разликама у односу на претходну цену, односно наведеним процентуалним повећањем наведених елемената цене.

Плаћање

Исплату рачуна врши РЦ МО у року који буде постигнут у поступку јавне набавке, а који не може бити краћи од 30 нити дужи од 60 дана од дана настанка ДПО.

Фактурисање испоручених производа вршиће се: дневно, седмично, декадно, петнаестодневно – **(понуђач треба да заокружи одговарајуће).**

ДПО настаје даном пријема робе у складиште купца.

VII

**ОБРАЗАЦ
СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ БЕЛОГ ХЛЕБА -
ПАРТИЈА _____**

РБ	Елементи	Норматив (1 кг хлеба белог) (векна 0,500г)	Јединачна цена	Укупна цена
	Брашно Т-500			
	Квасац			
	Со			
	Вода			
	Адитив			
1	Свега основне сировине			
	Ел. енергија			
	гас			
	гориво			
2	Свега енергија			
3	Укупни трошкови производње			
	Зараде			
	Амортизација			
	Премије осигурања			
	Инвестиционо одржавање			
	Остали пословни расходи			
4	Свега трошкови			
5	Укупни трошкови цена коштања			
	Произвођачка цена			
	Рабат			
	Профит (добит)			
	Цена за 1 кг хлеба белог (векна 0,500г)			
	Цена за 1 кг хлеба белог (векна 0,500г) са ПДВ			
	Укупна цена за набавку хлеба			
	Укупна цена за набавку хлеба са ПДВ			

*У случају понуде за више партија копирати образац у потребан број примерака

VII

ОБРАЗАЦ
СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПОЛУБЕЛОГ ХЛЕБА -
ПАРТИЈА _____

РБ	Елементи	Норматив (1 кг хлеба полубелог) (векна 0,500г)	Јединична цена	Укупна цена
	Брашно Т-850			
	Квасац			
	Со			
	Вода			
	Адитив			
1	Свега основне сировине			
	Ел. енергија			
	гас			
	гориво			
2	Свега енергија			
3	Укупни трошкови производње			
	Зараде			
	Амортизација			
	Премије осигурања			
	Инвестиционо одржавање			
	Остали пословни расходи			
4	Свега трошкови			
5	Укупни трошкови цена коштања			
	Произвођачка цена			
	Рабат			
	Профит (добит)			
	Цена за 1 кг хлеба полубелог (векна 0,500г)			
	Цена за 1 кг хлеба полубелог (векна 0,500г) са ПДВ			
	Укупна цена за набавку хлеба			
	Укупна цена за набавку хлеба са ПДВ			

*У случају понуде за више партија копирати образац у потребан број примерака

VII

ОБРАЗАЦ
СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПЕЦИВА ПШЕНИЧНОГ ЗА СЕНДВИЧ - ЛЕПИЊА
ПАРТИЈА _____

РБ	Елементи	Норматив (1 кг пецива пшеничног за сендвич – лепиње од 0,150 кг)	Јединачна цена	Укупна цена
	Брашно Т-500			
	Квасац			
	Со			
	Вода			
	Адитив			
1	Свега основне сировине			
	Ел. енергија			
	гас			
	гориво			
2	Свега енергија			
3	Укупни трошкови производње			
	Зараде			
	Амортизација			
	Премије осигурања			
	Инвестиционо одржавање			
	Остали пословни расходи			
4	Свега трошкови			
5	Укупни трошкови цена коштања			
	Произвођачка цена			
	Рабат			
	Профит (добит)			
	Цена за 1 кг пецива пшеничног за сендвич - лепиња (0,150 кг)			
	Цена за 1 кг пецива пшеничног за сендвич - лепиња (0,150 кг) са ПДВ-ом			
	Укупна цена за набавку пецива пшеничног за сендвич - лепиња (0,150 кг)			
	Укупна цена за набавку пецива пшеничног за сендвич - лепиња (0,150 кг) са ПДВ-ом			

*У случају понуде за више партија копирати образац у потребан број примерака

VIII

УПУТСТВО – СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Сагласно члану 30. став 5. Закона о јавним набавкама Наручилац захтева да Понуђачи дају чинидбену гаранцију којом обезбеђују испуњење својих обавеза и то бланко сопствену меницу, потписану и оверену као и менично овлашћење да се меница може наплатити, на обрасцу датом у конкурсној документацији (образац МО) који је потребно попунити по свим траженим позицијама. Уз менично овлашћење доставити копију депо картона код пословне банке која је назначена у меничном овлашћењу.

Понуђач је дужан да достави гаранцију за обезбеђење уговором преузетих обавеза и то бланко сопствену меницу приликом закључења уговора, а изјаву о прихватању издавања бланко менице, менично овлашћење и копију депо картона код пословне банке (у прилогу овог упутства) уз понуду.

Понуђачима са којима није закључен уговор биће враћени меница и менично овлашћење у року од 15 дана од дана закључења уговора са изабраним понуђачем.

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

Безпоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати купцу инструмент обезбеђења плаћања – сопствену меницу на износ од 10% укупне вредности уговора као гаранцију испуњења уговорне обавезе.

Сагласни смо да се, по захтеву наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети банци која води рачун продавца и то у случају раскида уговора или закашњења са испуњењем уговорне обавезе. Важност менице је 30 дана од последњег уговореног рока за испоруку.

Сагласни смо да уз попуњену и оверену меницу, приложимо и :

-оверену копију картона депонованог потписа овлашћеног лица
-менично овлашћење да се меница у вредности од 10% од вредности уговора, без сагласности продавца, може поднети пословној банци (наведеној у меници) на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у испоруци или раскида уговора.

Након измирења свих обавеза по предметном уговору, купац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације уговора.

Датум

Потпис и печат понуђача

Упутство – средства финансијског обезбеђења наставак

На основу Закона о меници (Сл.Лист ФНРЈ бр. 104/46, Сл.Лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и Сл. Лист СРЈ бр. 46/96), Закона о платном промету (Сл. Лист СРЈ бр. 3/02, 5/03, и Сл. Гласник РС бр. 43/04) и Одлуке о облику, садржини начину коришћења јединствених инструмената платног промета (СЛ. Гласник РС бр. 57/04),

Предузеће _____, ПИБ _____ даје

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ За корисника бланко-сопствене менице

Предузеће _____, предаје
(навести фирму) (место)

ВП 3720 бланко-сопствену меницу, да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору о продаји број _____ од _____ год. и то на терет свих рачуна који су отворени код банака _____

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења ВП 3720 може попунити меницу са клаузплом „без протеста“, без трошкова на износ _____ дин. По основу напред наведеног уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења
- на опозив овог овлашћења
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату
- на сторнирање задужења по овом осмову за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: бланко-соло меница у вредности од _____ динара;

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за ВП 3720 Краљево, а један за _____

(навести банку-е дужника)

У _____ дана _____

(Печат и потпис)

IX

ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

Овлашћујемо _____ из _____, са Л.К. бр. _____, издата од ПС _____ да присуствује отварању понуда у поступку јавне набавке број _____, наручиоца ВП 3720 Краљево, улица IV Црногорска бб.

Све његове дате у Записнику о отварању понуда сматрамо својим и у целости прихватамо.

Напомена: Ово овлашћење предати овлашћеном лицу Наручиоцу (комисији) пре почетка отварања понуда, а један примерак Овлашћења приложити у конкурсну документацију.

Место и датум

М.П.

Одговорно лице
